

T.C
SİVAS VALİLİĞİ
Kongre Anadolu Lisesi Müdürlüğü



2024-2028
Stratejik Plan

SİVAS



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

Okul/Kurum Bilgileri

İli:	Sivas	İlçesi:	Merkez
Adres:	Pulur Mah. Arapşeyh Cad. No:24 58050 Merkez Sivas	Coğrafi Konum: (link)	https://tinyurl.com/3xbxvn2s
Telefon Numarası:	0 346 221 24 49	Fax Numarası:	0 346 221 24 49
e-Posta Adresi:	974946@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	kongreanadolulisesi.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	974946	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam Gün



Eğitimin ailede atılan temelleri okulda perçinlenir. Medeni bir toplum inşa etme sürecindeki en temel malzeme çocuktur. Değerlerimizin, topraklarımızın ve geleceğimizin emanetçileridir onlar.

Okul bilginin nesilden nesile aktarıldığı yerdir. Ve bu aktarımın en önemli denetçileri öğretmenlerdir. Yaptığımız işin ciddiyetinin farkındayız ve her birerimiz bu bilinçle hareket etmekteyiz. Öğrencilerimize daha stabilize bir eğitim-öğretim ortamı sunmak, yapılan işin niteliği ve kalitesini artırmak ve en önemlisi çıktılarını değerlendirebilmek amacıyla her kurum gibi bizler de 2024-2028 döneminde uygulamaya konmak üzere öğrenci, öğretmen ve veli katılımıyla stratejik planımızı hazırladık.

Planın hazırlanmasına rehberlik eden Milli Eğitim Bakanlığı'nın kademeli olarak tüm birimlerine, emek ve katkıları için okulumuz Stratejik Plan Ekibi'ne, Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu'na, öğretmenlerimize, öğrencilerimize ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

Mustafa KARADAĞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2. Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	9
2.1. Kurumsal Tarihçe	9
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	10
2.3. Mevzuat Analizi	11
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	12
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	14
2.6. Paydaş Analizi	15
2.7. Kuruluş İçi Analiz	18
2.7.1. Teşkilat Yapısı	19
2.7.2. İnsan Kaynakları	21
2.7.3. Teknolojik Düzey	25
2.7.4. Mali Kaynaklar	26
2.7.5. İstatistik Veriler	27
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	29
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	30
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	31
3. GELECEĞE BAKIŞ	33
3.1. Misyon	33
3.2. Vizyon	33
3.3. Temel Değerler	33
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	35
4.1. Amaçlar	35
4.2. Hedefler	35
4.3. Performans Göstergeleri	35
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	35
4.5. Maliyetlendirme	48
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	50
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler	

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa KARADAĞ	Müdür	Dilara Demet İŞIKSAL	Müdür Yrd.
Hakan EVCİLİ	Müdür BaşYrd.	Kübra GÜMÜŞ	Öğretmen
Hacı Murat KÖM	Öğretmen	Funda KIZKAPAN AZAMET	Öğretmen
Uğur KAYA	Okul Aile Birliği Bşk.	Döndü KARATEPE	Veli
Handan Hatice KAYISILI	Bir Üye	Efe Metin ÖZSAY	Öğrenci

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz adını millî mücadelemizde önemli bir yeri olan Sivas Kongresi'nden almıştır. Kongre Lisesi eğitim öğretime Sivas Kongresi'ne ev sahipliği yapan, kongrenin yapıldığı dönemde Sivas İdadisi olarak hizmet veren ve halen müze olarak kullanılan binada başlamıştır.

1970-1971 öğretim yılına kadar Sivas Lisesi olarak hizmet veren binanın 1950 yılında tamamen müzeye dönüştürülmesi kararı verilmiş fakat 1950 seçimleriyle bu karar uygulanmamış ve burası 1982 yılına kadar hem müze hem okul olarak kullanılmıştır. Şubat 1971'de müdürlüğünü Cahit TURAN'ın yaptığı Sivas Lisesi tüm kayıt ve arşiv evrakları ile yeni binasına taşınmıştır. Lise 1. ve 2. sınıf öğrencileriyle eğitime başlayan Kongre Lisesi'nin Müdürlüğüne Sivas Lisesi Müdür Yardımcılarından Vasfiye TOKUŞ atanmış ve bu görevini emekli olduğu 28 Şubat 1982'ye kadar sürdürmüştür. 1970-1971 eğitim öğretim yılından 11 Mayıs 1981 tarihine kadar bu binada eğitim devam etmiş, belirtilen tarihte okul müzeye dönüştürülmek üzere onarım ve restore çalışmaları için boşaltılmış, Kongre Lisesi geçici olarak Cumhuriyet Ortaokulu'na taşınmıştır.

Devrin Başbakanı Bülent ULUSU ve Milli Eğitim Bakanı Hasan SAĞLAM'ın direktifiyle Kongre Lisesi öğrencileri için yeni bir okul yapımı teşebbüsüne geçilmiştir. Bu arada Cumhuriyet Ortaokulunda eğitimini sürdüren Kongre Lisesi çeşitli aksaklıklar nedeniyle 20 Ekim 1981'de Saitpaşa Caddesindeki Atatürk İlkokulu'na (Bugünkü Başöğretmen Atatürk Ortaokulu) taşınmış, 1987 yılına kadar bu binada eğitimine devam etmiştir. Kongre Lisesi halen eğitimini sürdürdüğü Pulur Mahallesiindeki 21 derslik olarak yapılan hizmet binasına, 17 Aralık 1987 Perşembe günü yapılan büyük bir törenle taşınmıştır. İnşaatı o tarihte devam eden spor salonu da 7 Aralık 1988 tarihinde hizmete girmiştir.

1992-1993 eğitim öğretim yılından itibaren bünyesinde; halk arasında "süper lise" olarak bilinen Yabancı Dil Ağırlıklı Lise açılmış ve İngilizce ağırlıklı eğitim vermeye başlamıştır. 180 öğrenci kapasiteli erkek öğrenci pansiyonuna sahip olan Kongre Lisesine 29 Haziran 2004'te Saitpaşa Mahallesiindeki 271 kapasiteli kız öğrenci pansiyonu da bağlanmıştır. Kız öğrenci pansiyonu 28 Haziran 2012'ye kadar kurum bünyesinde hizmet

verdikten sonra bu tarihte bir okulun iki pansiyonu olmayacağından Atatürk Anadolu Lisesine bağlanmıştır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Kongre Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planında öngörülen hedeflerin çoğunlukla gerçekleştirildiği ve okulun stratejik plan doğrultusunda geliştiği gözlenmiştir. Fakat Covid-19 Salgını ile birlikte özellikle son sınıfların Açık Lise + Dershane ikilisini tercih etmesi, mezunların genellikle üniversiteye 2. veya 3. yıllarında yerleşmeleri okulun performans hedeflerini olumsuz yönde etkilemiştir.

2019-2023 stratejik planda yer alan; gerçekleşen hedeflerin değerlendirilmesi aşağıdaki gibidir.

Tablo 2. Stratejik Amaç, Hedef ve Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	DEĞERLENDİRME
TYT/AYT Başarısını artırma	Başarı yüzdesini yükseltme	Planlanan faaliyetlerin yapıldığı (deneme sınavları, bilgi seminerleri, kariyer günleri) fakat Covid-19 Salgını ve sonrasında son sınıf öğrencilerinin açık liseyi tercih etmeleri sonucunda üniversite yerleştirme oranlarının hedeflenen oranın altında kaldığı tespit edilmiştir.
	Devamsızlıkların azaltılması	Düzenli olarak devamsızlıklar SMS sistemi ile velilere iletilmiş ve devamsızlıklar azaltılmıştır.
	Destekleme ve yetiştirme kurslarının düzenlenmesi	2019-2023 yılları arasında düzenli olarak her sene Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının yapıldığı gözlenmiştir.
Okul binası ve eklentilerinin iyileştirilmesi	Okul binası dış yalıtımının yaptırılması	Okul binası dış yalıtımı yapılmış ve binanın dış görünümü modern hale getirilmiştir.
	Arka bahçeye futbol sahası yapılması	Okulun arka bahçesine Selçuk Ortaokulu yapıldığı için bu hedef

		gerçekleştirilememiştir.
	Pansiyonun iç donatımının yenilenmesi	Pansiyonda ranza sisteminden “Baza” sistemine geçilmiş, pansiyonun iç ve dış iyileştirmesi yapılmıştır. Jeneratör bağlanmıştır.
Çeşitli etkinliklerle kurum kültürünün geliştirilmesi	Personele ve öğrencilere yönelik geziler düzenleme	Planlanan gezilerin tamamı gerçekleştirilmiştir.
	Pilav ve mezunlar buluşma günlerinin düzenlenmesi	Planlanan faaliyetler gerçekleştirilmiştir.
	Sınıflar arası spor müsabakaları düzenleme	Sınıflar arası ve personeller arasında da spor müsabakaları düzenlenmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Kongre Anadolu Lisesi, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Bunların dışında lise düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek. 	<ul style="list-style-type: none"> T.C. Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 	<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir. Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün 	<ul style="list-style-type: none"> Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi. Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması. Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi.

<ul style="list-style-type: none"> • Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek. • Lise öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri yürütmek. 	<ul style="list-style-type: none"> • 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu • 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu • MEB Personel Mevzuat Bülteni • Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği • MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) • Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği • 04.12.2012/202358 Sayı İl MEM'in Teşkilatlanması 43 Numaralı Genelge • 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik • Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği • Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği • MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi 	<p>yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. • Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi. • Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması. • Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi.
--	---	---	---

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 4. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı

MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Milli Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

Tablo 5. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"> • 9. Madde, • 41. Madde 	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Planı Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra

		Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 6. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Özel Eğitim Hizmetleri 4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri 5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler 7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) 8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi 9. Mezunlar
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. İhtiyaç Analizleri 3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması 4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları 5. Projeler Koordinasyon 6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- Personel İşleri (İnsan Kaynaklarının) Gelişimi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitaplarının Dağıtımı

	<ol style="list-style-type: none">3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşımalı Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği

2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veli, öğrenci ve öğretmenlere yönelik 15 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 124 veli, 124 öğrenci ve 60 öğretmenin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT

analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

İç Paydaş : İdareci, öğretmen, öğrenci

Dış Paydaş : Veli

Kongre Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak Stratejik Planı'nın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda; müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin alınması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir.

Müdürlüğümüzün sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için zorunludur.

Paydaş analizi sürecinde Kongre Anadolu Lisesi Müdürlüğü teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerinin asıl etkilediği ve bunlardan nasıl etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla "Paydaş Anketi" geliştirilmiştir. Ankette Okulun eğitimi ve öğretimi, öğretmen ve okul memnuniyeti, idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

Tablo 7. Okulun Olumlu Ve Olumsuz Yönlerine İlişkin Öğrenci Görüşleri

OLUMLU YÖNLERİMİZ	OLUMSUZ YÖNLERİMİZ
<ul style="list-style-type: none">- Okulun merkezi bir yerde olması.-Okulun fiziki donanımının yeterli olması (tuvaletler yeterli olması, ısınma problemi olmaması, çöplerin alınması).-Spor salonunun, müzik ve resim dersliğinin olması.-Öğretmenlerin öğrencilere yaklaşımının ve samimiyetinin yeterli olması.- İdarenin ve öğretmenlerin öğrencilere karşı ilgili olması.- Okulun güvenli olması.-Pansiyon ve yemekhaneye yakın olması ve pansiyonda yemek yenebilmesi.	<ul style="list-style-type: none">- Bazı sınıfların kalabalık olması.- Okulda laboratuvar olmaması.

- Okul Kütüphanesi ve memurunun olması.	
- Tüm sınıflarımızda akıllı tahta olması.	

Tablo 8. Okulun Olumlu Ve Olumsuz Yönlerine İlişkin Öğretmen Görüşleri

OLUMLU YÖNLERİMİZ	OLUMSUZ YÖNLERİMİZ
<ul style="list-style-type: none"> - Okulun merkezi bir yerde olması. - Okulun fiziki donanımının yeterli olması (tuvaletler yeterli olması, ısınma problemi olmaması, çöplerin alınması). - Spor salonunun, müzik ve resim dersliğinin olması. - Okulun güvenli ve disiplinli olması. -Okulun kurum kültürünün gelişmiş olması - Çalışanlar arasında birlik ve beraberlik olması. - Okul kütüphanesinin olması -İdarenin adil ve destekleyici tavrı -Nitelikli öğretmen kadrosunun olması -Değerlere, sosyal dayanışmaya önem veren bir eğitim anlayışı benimsenmesi -Okulun konumunun merkezi olması -Okul pansiyonunun bulunması -Okul ve öğrenci yararına etkinlik düzenlenmesi -Rehberlik servisinin başarılı çalışmaları, sosyal yardımlaşma ile ilgili etkinliklerinin olması 	<ul style="list-style-type: none"> -Okulun merkezi bir konumda olmasının getirdiği olumsuzluklar(trafik, dış çevre, -Okulda laboratuvar olmaması. -Sınıf mevcutlarının fazla olması. -Sözel bölüm açılması gerekliliği. -Akademik başarının arttırılamaması -Genel deneme sınavlarının azlığı -Okulun fizik, kimya, biyoloji ve bilgisayar laboratuvarının olmaması -Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması, motivasyon eksikliği, teknoloji bağımlılığı, ailevi sorunları olan öğrenci profilleri -Öğrenciler arası faaliyetlerin(şiir gecesi, tiyatro, koro vb.) eksikliği

Tablo 9. Okulun Olumlu Ve Olumsuz Yönlerine İlişkin Veli Görüşleri

OLUMLU YÖNLERİMİZ	OLUMSUZ YÖNLERİMİZ
<ul style="list-style-type: none"> - Okulun temiz olması. - Öğretmenlerin ilgili olması. - Öğrenci takibi ve veli bilgilendirmesi. - Öğretmen kadrosunun yeterli olması. - Okulun merkezi bir yerde olması. -Pansiyondaki yemekhaneden öğrencilerin yararlanması. - Okulun güvenli ve disiplinli olması. -Öğretmen ve yöneticilerin ulaşılabilir olması -Geniş kullanışlı bir bahçeye sahip olması, oturma alanlarının, kamelyaların olması 	<ul style="list-style-type: none"> -Sınıf mevcutlarının fazla olması -Okulda laboratuvar olmaması -Güvenlik önlemlerinin iyileştirilmesi -Kültürel geziler ve sosyal faaliyetlerin arttırılması -Öğle arasının (45 dk) az olması -Deneme sıklığının yeterli olmaması -Temizlik ve hijyen konusundaki yetersizliklerin giderilmesi

2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Tablo 10. Teşkilat Yapısı

Mustafa KARADAĞ Okul Müdürü	
Hakan EVCİLİ Müdür Başyardımcısı	
Dilara Demet IŞIKSAL Müdür Yardımcısı	
Mehmet ŞAHİN Müdür Yardımcısı	
Oğuzhan KIYAK Müdür Yardımcısı	
Öğretmenler	
Funda KIZKAPAN AZAMET Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Aysun DURMAZ Kimya Öğretmeni
Fuat SUNGUR Psikolojik Danışman	Vesile ÖNDER Kimya Öğretmeni
Zeynep DIŞLI ÇETİN Psikolojik Danışman	Murat ŞAHİN İngilizce Öğretmeni
Yusuf OKUL Türk Dili Edebiyatı Öğretmeni	Nesrin İLGİN İngilizce Öğretmeni
Özgür KARAMAN Türk Dili Ve Edebiyatı Öğretmeni	Handan Hatice KAYSILI İngilizce Öğretmeni
Tekin FARIMAZ Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Hanım EKİN KALELİ İngilizce Öğretmeni
Buket KİRİŞ Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Murat YENİYİL İngilizce Öğretmeni
İsmail SİNGİN Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Engin DOĞAN İngilizce Öğretmeni
Kıral DARICI Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Banu Dilek TURAN İngilizce Öğretmeni
Semra KARTAL	Eda AYDOĞAN

Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
Döndü SERİN	Gürcü TURAN
Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
Kasım KALKAN	Pervin KARBEYAZ
Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
Arzu ÖZDEMİR	Yusuf ÖZTÜRK
Matematik Öğretmeni	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni
Mehmet Hilmi KADIOĞLU	Hasan YILDIZ
Matematik Öğretmeni	Tarih Öğretmeni
Mahmut TÜFEKÇİ	Metin ÖZSÖYÜT
Matematik Öğretmeni	Tarih Öğretmeni
Murat ASLAN	Ertaç GÜLSOY
Matematik Öğretmeni	Tarih Öğretmeni
Hacer Merve KURBANOĞLU	Eyyüp UZMAN
Matematik Öğretmeni	Tarih Öğretmeni
Ali SERİN	İbrahim ELPE
Matematik Öğretmeni	Coğrafya Öğretmeni
Fikret CESUR	Rahmi GÜLLER
Matematik Öğretmeni	Coğrafya Öğretmeni
Ömer TOPAKTAŞ	Ergün BALTA
Fizik Öğretmeni	Coğrafya Öğretmeni
Salim SUKAN	Muhittin ARSLAN
Fizik Öğretmeni	Felsefe Öğretmeni
Fatmagül ÇİMEN	Gülşen HASBEK KILIÇ
Biyoloji Öğretmeni	Felsefe Öğretmeni
Hacı Murat KÖM	İsmail HALİLOĞLU
Biyoloji Öğretmeni	Görsel Sanatlar Öğretmeni
Nesrin ÇELİK	Kübra GÜMÜŞ
Biyoloji Öğretmeni	Görsel Sanatlar Öğretmeni
Hasibe KAĞIZMANDERE	Can ÖZER
Müzik Öğretmeni	Beden Eğitimi Öğretmeni
Gülin ALTUN DİRLİK	Recep Nihat ÇETİNBAŞ
Müzik Öğretmeni	Beden Eğitimi Öğretmeni

Hilal UZUN Müzik Öğretmeni	Raşit Serhat AYDOĞ Beden Eğitimi Öğretmeni
Ahmet GÜNGÖR Arapça Öğretmeni	Murat KOÇ Almanca Öğretmeni
Memurlar Türkan KAYA Memur Hüseyin KELEŞ Memur Osman AYDIN Memur	
Ahmet TOPAL Bilgisayar İşletmeni Turan ABUHAN Şoför Ali BEDİRHANOĞLU Teknisyen Mustafa SUR Yardımcı Hizmetli	

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 11. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Baş Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Atölye ve Bölüm Şefleri	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

Tablo 12. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10	0	0
10... Üzeri	5	100

Tablo 13. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
0	0	1	1	0	1

Tablo 14. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Mustafa KARADAĞ	Müdür	6	4
Hakan EVCİLİ	Müdür Başyrd.	0	55
Mehmet ŞAHİN	Müdür Yrd.	3	5
Dilara Demet İŞIKSAL	Müdür Yrd.	1	3
Oğuzhan KIYAK	Müdür Yrd.	2	1
Toplam		12	68

Tablo 15. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	2	1	3
7-10 Yıl	7	4	11
11-15 Yıl	4	2	6
16-20 Yıl	2	2	4
20 ve üzeri	8	29	37

Tablo 16. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	-	-	5	-	-	-

Tablo 17. Öğretmenlerin 2023 Yılında Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

ADI SOYADI	BRANŞI	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs / Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs / Seminer Sayısı
<u>Funda KIZKAPAN AZAMET</u>	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	2	9
<u>Fuat SUNGUR</u>	Psikolojik Danışman	3	11
<u>Zeynep DİŞLİ ÇETİN</u>	Psikolojik Danışman	3	6
<u>Yusuf OKUL</u>	Türk Dili Edebiyatı Öğretmeni	1	10
<u>Özgür KARAMAN</u>	Türk Dili Ve Edebiyatı Öğretmeni		12
<u>Tekin FARIMAZ</u>	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni		12
<u>Buket KİRİŞ</u>	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	1	6
<u>İsmail SİNGİN</u>	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni		15
<u>Kıral DARICI</u>	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni		10
<u>Semra KARTAL</u>	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni		5
<u>Döndü SERİN</u>	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni		6
<u>Kasım KALKAN</u>	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni		4
<u>Arzu ÖZDEMİR</u>	Matematik Öğretmeni		7
<u>Mehmet Hilmi KADIOĞLU</u>	Matematik Öğretmeni	2	19
<u>Mahmut TÜFEKÇİ</u>	Matematik Öğretmeni	1	6
<u>Murat ASLAN</u>	Matematik Öğretmeni	2	4
<u>Hacer Merve KURBANOĞLU</u>	Matematik Öğretmeni	1	6
<u>Ali SERİN</u>	Matematik Öğretmeni		4
<u>Fikret CESUR</u>	Matematik Öğretmeni	1	6
<u>Ömer TOPAKTAŞ</u>	Fizik Öğretmeni		6
<u>Salim SUKAN</u>	Fizik Öğretmeni		12
<u>Fatmagül ÇİMEN</u>	Biyoloji Öğretmeni		12
<u>Hacı Murat KÖM</u>	Biyoloji Öğretmeni		7
<u>Nesrin ÇELİK</u>	Biyoloji Öğretmeni	1	5

<u>Hasibe KAĞIZMANDERE</u>	Müzik Öğretmeni	1	7
<u>Gülin ALTUN DİRLİK</u>	Müzik Öğretmeni	2	7
<u>Hilal UZUN</u>	Müzik Öğretmeni	2	7
<u>Ahmet GÜNGÖR</u>	Arapça Öğretmeni		4
<u>Aysun DURMAZ</u>	Kimya Öğretmeni		10
<u>Vesile ÖNDER</u>	Kimya Öğretmeni	1	3
<u>Murat ŞAHİN</u>	İngilizce Öğretmeni	1	10
<u>Nesrin İLGİN</u>	İngilizce Öğretmeni		
<u>Handan Hatice KAYSILI</u>	İngilizce Öğretmeni	1	9
<u>Hanım EKİN KALELİ</u>	İngilizce Öğretmeni	1	6
<u>Murat YENİYİL</u>	İngilizce Öğretmeni	3	5
<u>Engin DOĞAN</u>	İngilizce Öğretmeni	2	6
<u>Banu Dilek TURAN</u>	İngilizce Öğretmeni	5	4
<u>Eda AYDOĞAN</u>	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	2	4
<u>Gürcü TURAN</u>	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni		3
<u>Pervin KARBEYAZ</u>	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	2	10
<u>Yusuf ÖZTÜRK</u>	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	1	4
<u>Hasan YILDIZ</u>	Tarih Öğretmeni		11
<u>Metin ÖZSÖYÜT</u>	Tarih Öğretmeni		7
<u>Ertaç GÜLSOY</u>	Tarih Öğretmeni		7
<u>Eyyüp UZMAN</u>	Tarih Öğretmeni		4
<u>İbrahim ELPE</u>	Coğrafya Öğretmeni	1	5
<u>Rahmi GÜLLER</u>	Coğrafya Öğretmeni		6
<u>Ergün BALTA</u>	Coğrafya Öğretmeni		10
<u>Muhittin ARSLAN</u>	Felsefe Öğretmeni		9
<u>Gülşen HASBEK KILIÇ</u>	Felsefe Öğretmeni	1	8
<u>İsmail HALİLOĞLU</u>	Görsel Sanatlar Öğretmeni		5
<u>Kübra GÜMÜŞ</u>	Görsel Sanatlar Öğretmeni		16
<u>Can ÖZER</u>	Beden Eğitimi Öğretmeni	1	7

<u>Recep Nihat ÇETİNBAS</u>	Beden Eğitimi Öğretmeni		10
<u>Raşit Serhat AYDOĞ</u>	Beden Eğitimi Öğretmeni		9
<u>Murat KOÇ</u>	Almanca Öğretmeni		4
Toplam		45	417

Tablo 18. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	2	0
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	7	2
Toplam			

Tablo 19. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	2									
Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	2									
İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	0									
Görüşme Odası Sayısı	2									
Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı		373								
Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı		55								
Görüşme Yapılan Veli Sayısı		58								
Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı		5								
Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı		21								
Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı		5								

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 20. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

		İhtiyaçlar	
Akıllı Tahta Sayısı	31	Yazıcı Sayısı	11
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50

Tablo 21. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası		√	1	
Rehberlik Servisi	√			2 Adet
Ekipman Odası		√	-	
Kullanılan Derslik Sayısı	27			
Kütüphane	√			
Çok Amaçlı Salon	√			
Fen Laboratuvarı		√	3	Fizik,Kimya,Biyoloji
Bilgisayar Laboratuvarı		√	1	
Resim/Müzik Atölyesi	√			Resim-1, Müzik-1
Beceri Atölyesi		√		
Pansiyon	√			
Spor Salonu	√			

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Tablo 22. Kaynak Tablosu

KAYNAKLAR	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	2.728.780 TL	3.137.200 TL	3.550.900 TL	3.865.050 TL	4.444.780 TL
Özel Bütçe (OAB)	35.000 TL	45.000 TL	60.000 TL	75.000 TL	90.000 TL
Yerel Yönetimler	-	-	-	-	-
Sos. Güvenlik Kur.	-	-	-	-	-
Bütçe Dışı Fonlar	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Vakıf-Dernekler	-	-	-	-	-
Dış Kaynak	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	2.763.780 TL	3.182.200 TL	3.610.900 TL	3.940.050 TL	4.534.780 TL

Tablo 23. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 24. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri	32.500,00	32.500,00	51.150,00	51.150,00	84.320,00	84.320,00
Temizlik	5.500,00	5.500,00	8.650,00	8.650,00	12.300,00	12.300,00
Küçük Onarım	7700,00	7.700,00	11.500,00	11.500,00	15.750,00	15.750,00
Bilgisayar Harcamaları	11.500,00	11.500,00	17.800,00	17.800,00	24.750,00	24.750,00
Büro Makinaları Harcamaları	876,00	876,00	1.776,00	1.776,00	2.316,00	2.316,00
Telefon	1.350,00	1.350,00	2.800,00	2.800,00	4.700,00	4.700,00
Sosyal Faaliyetler	19.500,00	19.500,00	55.200,00	55.200,00	68.500,00	68.500,00
Kırtasiye						
TOPLAM	78.926,00	78.926,00	148.876,00	148.876,00	212.636,00	212.636,00

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo 25. Okulun Durumuna İlişkin İstatistiki Veriler

İSTATİSTİKİ VERİLER			
Öğrenci durumu			
Genel mevcut	869		
Ortalama sınıf mevcudu	32		
Mevcudu en fazla olan sınıf sayısı	37(12-G, 12-B)		
Mevcudu en az olan sınıf sayısı	23(11-G)		
Öğrenci kursları			
Açılan Kurs Sayısı	5		
Katılan öğrenci sayısı	100		
Görev alan öğretmenlerin sayısı	3		
Okul/kurumun akademik başarıları	2021	2022	2023
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarı sağlayan öğrenci sayısı ve mevcuda oranı	42	32	33
İl başarı sırası	27	28	29
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı/oranı	90	95	90
Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı/oranı	10	5	10
Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetler	2021	2022	2023
Kutlamalar, anma günü, kermes görev alan öğretmen sayısı	55	56	57
Kutlamalar, anma günü, kermes katılım oranı	%100	%100	%100
Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetler			
Kültürel faaliyetlerde (gezi, sergi vb.) görev alan öğretmen sayısı	55	55	55
Kültürel faaliyetlerde (gezi, sergi vb.) öğrenci sayısı	700	700	700
Okul/kurumun bilimsel araştırmalar			
(Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)			
Okul/kurumun bilimsel yayınlar			
(Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.)			
Spor kulübü faaliyetler			
Hangi branşlarda takım oluşturulduğu	Basketbol, Voleybol, Futbol, Futsal, Masatenisi, 3X3 Basketbol		
Antrenör sayısı	3		
Lisanslı öğrenci sayısı	90		
Spor alanında kazanılan başarılar	Bisiklet, Kayak, Mai Tai, Teakwando, Basketbol çeşitli dereceler		

Öğrenci devam durumu	2021	2022	2023
Öğrencilerin devamsızlık ortalaması	9	11	8
Önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı	9	6	13
Bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	15		
Önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	0		
Sosyal kulüplerin çalışması (Kurulan sosyal kulüpler)			
Değerler Kulübü	Gezi, Tanıtma ve Turizm Kulübü	Kültür ve Edebiyat Kulübü	
Kütüphanecilik Kulübü	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma, Çocuk Esirgeme Kulübü	Sivil Savunma Kulübü	
Spor Kulübü	Müzik Kulübü	Sağlık, Temizlik ve Beslenme Kulübü	
Rehberlik hizmetleri			
Yararlanan öğrenci sayısı	850		
Engelli öğrenciler için kolaylaştırıcı çalışmalar	2021	2022	2023
Engelli öğrencilerin sayısı	1	1	1
Okulun dış çevre			
(MEB, belediye, AB, TÜBİTAK, MEM) tarafından düzenlenen faaliyet ve projelere katılma ve bu projelerden yararlanma durumu)			
Okul/kuruma ulaşım			
Taşımali ve kendi imkanları			
Fiziki mekânlar			
Spor salonu aktif kullanılıyor. Öğretmenler odası yetersiz. İç ve dış ses yalıtımı, ısı yalıtımı yapılmıştır. Danışma ve Ziyaretçi odası vardır ve kullanıma uygundur. Bahçe öğrencilerin kullanımına uygundur. Otopark mevcuttur. Kütüphane vardır ve yeterlidir.			
Kantin, yemekhane			
Kantinin işletilme biçimi kira, , ihtiyacı karşılıyor. Okula getirisi kira geliridir. Öğrencilerin dışarı gitmesini önlemektedir. Temiz, sağlıklı besinler mevcuttur.			
Isınma durumu			
Okul kaloriferlidir. Yakıt türü doğalgaz olup okulun ısınmasıyla ilgili hiçbir sorun yoktur. Kalorifer görevlisi Halk Eğitim tarafından verilen Katı ve Gaz Yakıtlı Kalorifer Ateşçisi Belgesine sahiptir.			
Sivil savunma çalışmaları			
Yangın tertibatı, tüpü, ikaz alarm zili mevcuttur. Kontrolleri düzenli olarak yapılmaktadır. Baca ve kalorifer kazan temizliği belirli periyotlarla yapılmaktadır. Yönetmelikte yer alan tarihlerde tatbikatlar da yapılmaktadır.			
Diğer araç ve gereçler			
Akıllı tahtalar amacına uygun kullanılmaktadır.			
Okul/kurumun yaptığı benzer okullarda olmayan ya da öncülüğünü okulun yaptığı diğer okullara da örnek olan çalışmalar, çevreye bu okuldan yayılan başarılı uygulamalar,			
Basketbol kulübü			
Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler, okulda ya da okulca düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar			
Cumhuriyet Üniversitesi ve Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi ile işbirliği yapılmaktadır.			
Okul/kurumun öncülük ettiği iyi işler, organizasyonlar, aldığı ödüller belirtilir.			
T.K.Y Belgesi ve Ödülü			

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 26. Çevre Analizi(Pestle)

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim politikaları ve yönergeleri Devlet bütçesi ve eğitim harcamaları Hükümetin eğitim alanındaki politikalarının istikrarı 	<ul style="list-style-type: none"> Her yıl merkezi bütçede Milli Eğitim Bakanlığının en büyük payı alması Okullaşma oranının % 100'lere yaklaşması. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının her sene düşmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> Özellikle Matematik ve Yabancı Dil eğitiminin uluslararası standartlarda yapılamaması. Günlük ve haftalık ders saatlerinin çok fazla olması, öğrencilerin yeterince sportif ve sosyal aktivitelere yönlendirilememesi 	<ul style="list-style-type: none"> Özellikle Matematik öğretiminin somut ve görsel yapılması.
EKONOMİK	<ul style="list-style-type: none"> Ebeveynlerin mali durumu ve gelir dağılımı Eğitim hizmetlerinin fiyatlandırılması ve rekabet düzeyi Ekonomik durgunluk veya krizin etkisi 	<ul style="list-style-type: none"> Kamu kaynaklarının tasarruflu kullanılması 	<ul style="list-style-type: none"> Velilerin eğitime yeterince kaynak ve para ayıramamaları Özellikle Sivas genelinde Velilerin eğitime daha az bütçe ayırmaları Sivas'ta Velilerin Devlet okullarını tercih etmeleri 	<ul style="list-style-type: none"> Devlet okullarının ekonomik olarak güçlendirilmesi Hane halkı eğitim harcamalarının artırılması
SOSYOKÜLTÜREL	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenci nüfusu ve demografik görünüş Eğitim trendleri ve öğrenci tercihleri Öğrenci, veli ve öğretmen beklentileri Sosyal medya ve teknoloji kullanımının eğitime etkisi 		<ul style="list-style-type: none"> Eğitime olan pragmatist (faydacı) yaklaşım Eğitim öğretimin genel olarak işsizliğe çözüm olarak görülmesi Sosyal medya kullanımının öğrencileri ders çalışmaktan alıkoyması 	<ul style="list-style-type: none"> Bazı Avrupa ülkelerinde de olduğu gibi sosyal medya kullanımının azaltılması için okullarda cep telefonu yasağı uygulanması Değerler Eğitiminin bütün okullarda yapılmasının sağlanması
TEKNOLOJİK	<ul style="list-style-type: none"> Dijital öğrenme platformları ve araçları Eğitimde kullanılan yenilikçi teknolojik çözümler Uzaktan eğitim ve çevrimiçi kaynaklar 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim-öğretimde fiziksel mekânın zorunlu olmaması Maliyet avantajı olması Zaman tasarrufunun sağlanması Dezavantajlı öğrencilere erişimin daha kolay olması 	<ul style="list-style-type: none"> DSÖ'ce de bir bağımlılık türü olarak kabul edilen teknoloji bağımlılığı tehlikesi Öğrencinin aktif olarak öğrenme ortamına katılamaması Teçrübeli öğretmenlerin teknolojiyi yeterince iyi kullanamamaları 	<ul style="list-style-type: none"> Uzaktan eğitime öğrencinin aktif olarak katılmasının sağlanması Öğretmenlerin teknoloji kullanımı hususunda devamlı eğitime tabi tutulmaları
YASAL	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim mevzuatı ve yerel düzenlemeler Velilerin hakları ve eğitim kurumlarının sorumlulukları 		<ul style="list-style-type: none"> Velilerin yasal düzenlemelerden ve yönetmeliklerden habersiz olması 	<ul style="list-style-type: none"> Veli eğitimlerinin yaygınlaştırılması
ÇEVRESEL	<ul style="list-style-type: none"> Okulun enerji verimliliği ve çevresel etkileri Doğal kaynakların kullanımı ve atık yönetimi Çevreye duyarlı eğitim programları ve projeleri 	<ul style="list-style-type: none"> Okulda enerji verimliliği yüksek ürünlerin kullanılması 		<ul style="list-style-type: none"> Okuldaki bütün floresan ampullerin LED ampullerle değiştirilmesi. Okula yağmur suyu depolama sisteminin yapılması

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Tablo 27. GZFT Analizi

GZFT Listesi			
İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">Okulumuzun tam gün eğitim yapan bir okul olması.Okulumuzun eğitim ve öğretimle ilgili yenilik ve gelişmeleri rahatça takip edebileceğimiz Sivas'ın merkezi yerlerinden birinde olması.Alt sınıflardan itibaren her geçen yıl veli profilimizin eğitim ve ekonomik anlamda daha iyiye gitmesi.Teknolojik alt yapının güçlü olması ve derslerde akıl tahta kullanılmasıÖğretmenlerin kendilerini geliştirmeye açık olması ve teknolojik gelişmeleri takip etmeleriOkul yönetiminin öğrenci yararına alınan tüm karar ve faaliyetleri desteklemesiÖğretmen- yönetici ilişkilerinin iyi olmasıÖğretmenler arası iletişimin iyi olmasıÖğretmenlerimizin öğrencilerine karşı maddi ve manevi desteği ve duyarlılığıOkulda ADSL bağlantısının olmasıOkul yönetiminin tecrübeli ve insan ilişkilerinin açık spor sahalarının bulunması (voleybol- basketbol) Öğrencilerin beden eğitimi ve spora istekli olmalarıOkul idaresi ve öğretmenleri öğrencileri ve velilerini tanımaktaÖğrencilerin büyük çoğunluğu bir üst eğitim amaçlıyor; bu konuda çaba sarf ediyor.Pansiyonumuzun olması	<ul style="list-style-type: none">Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterince destek vermemeleriAB projelerinden yeterince yararlanılamamasıÖğrencilerin başarı motivasyonunun düşük olmasıBazı öğrencilerin zamanını ve çalışmasını planlayamamasıOkuma ve araştırma heveslerinin olmayışı, bu yönde istek uyandırılmamasıGeleceğe dönük kaygıların olmasıBilinçsizlikSorumluluktan uzak olmalarıSivas'taki ortaokullardan mezun olan iyi öğrencilerin sınavla öğrenci alan Proje Okullarına gitmeleri ve geriye kalan öğrencilerin bizleri tercih etmeleriDers alanlarının az olmasıSınıf mevcutlarının artmasıLaboratuvarlarımızın kapanması	<ul style="list-style-type: none">Eğitime destek kampanyalarından yararlanma imkânının bulunmasıGelişen teknolojinin eğitimde kullanılma imkânının bulunmasıÖğrencilerle sevgi, saygı çerçevesinde bire bir konuşulabilmesiVeli, öğrenci ve öğretmenin baş başa görüşüp çözüm üretilebilmesiGüvenlik kameraları ve emniyet birimlerinin okul giriş çıkışlarda tedbir almalarıÜniversiteye bölüm, alan ve mesleki tanıtım gezilerinin yapılmasıGenel kültür gezilerinin yapılmasıOkul saatlerinde iç ve dış ortamın güvenli olmasıÖğretmen ve öğrencilerin birbirlerini iyi tanınmasıAilelerin okula destek olmasıÖğretmenlerle birebir iletişim kurulabilmesiÇevrenin olumlu şartlarıSivas halkının gençlere okumalarını tavsiye etmeleri	<ul style="list-style-type: none">Medyanın internet kafelerin ve sosyal Medyanın çekiciliği ve internetin olumsuz etkileriFinansal kaynakların yetersizliğiBölgedeki sosyoekonomik sorunlar ve bunun öğrenci profiline yansımaları,Sosyal ve kültürel aktivitelerinin yetersiz oluşuEkonomik yapının zayıf olması sebebiyle eğitime desteğin az olmasıÇevre baskısı, ailelerin rehberlik yeteneğinin düşük olmasıÖğrencilerin zararlı alışkanlıklara özentili oluşuÖğrencilerin okuma konusundaki istek ve eğilimlerinin az olması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

- Öğrenci sayısının fazlalığı
- Laboratuvar eksikliği (Fizik, Kimya, Biyoloji)
- Atölyelerin yeniden revize edilmesi, eksiklerin giderilmesi
- Spor salonunun, tuvalet ve soyunma odalarının yeniden yapılması
- Öğrenciler için aktivite salonu (aletli spor yapabilecekleri) yapılması
- Öğretmenler odasının yetersiz oluşu
- Öğrenciler için soru çözme odasının oluşturulması

BÖLÜM III

Geleceğe Bakış

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Ülkemizin en iyi üniversitelerine her yıl artan sayıda öğrenci yerleştiren, teknolojik donanıma sahip ve teknolojiyi çok yönlü kullanabilen, sportif, sosyal ve kültürel etkinliklerle adından söz ettiren, okulundan gurur duyan öğrencilerin yetiştiği güçlü bir eğitim kurumu olmak.

3.2. VİZYON

Her hareketin bir kişinin ayağa kalkmasıyla başladığı saikiyle şahsiyet olmanın önemini farkında olan; tarihine, milletine ve insanlığa karşı sorumlu; kendini bilen; entelektüel; ahlaklı bir nesil yetiştirmek.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Tarafsızlık ve güvenilirlik
2. Liyakat
3. İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
4. Yenilikçilik ve girişimcilik
5. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
6. Mesleki beceri, bilimsel bakış
7. Paylaşıcılık
8. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
9. Teknolojik adaptasyon
10. Rasyonel ve katılımcı kararlar

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 28. Hedef Kartları

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi/Fen Lisesi/Sosyal Bilimler Lisesi	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı: %87 PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı: %12 PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı: %2,7 PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı: % 95 PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı: %7,47 PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı :%82 PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı: 0 PG1.1.8 Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı: 0
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan

	<p>kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>
--	--

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi/Fen Lisesi/Sosyal Bilimler Lisesi	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı: %12,5 PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı: %40 PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı: %2,3 PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı: %0
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi/Fen Lisesi/Sosyal Bilimler Lisesi	
Amaç	A2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG2.1.1. Matematik dersi yılsonu başarı puanı: 57,34 PG2.1.2. Türkçe dersi yılsonu başarı puanı: 69,65 PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yılsonu başarı puanı: 53,18 PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yılsonu başarı puanı: 52,09 PG2.1.5. Yabancı dil dersleri yılsonu başarı puanı: 55,75 PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması: 4

Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılımı sağlanacaktır.</p>
TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi/Fen Lisesi/Sosyal Bilimler Lisesi	
Amaç	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Performans Göstergeleri	<p>PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı: %30</p> <p>PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı: %15</p> <p>PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı: 607</p> <p>PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı: 47</p> <p>PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı: 5</p> <p>PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı: 0</p> <p>PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı: 0</p>
Stratejiler	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.</p>

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi/Fen Lisesi/Sosyal Bilimler Lisesi	
Amaç	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı: %43 PG2.3.2. Veli görüşmeleri oranı: %10 PG2.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı: %100 PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı: 3 PG2.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı: 8
Stratejiler	S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır. S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir. S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi/Fen Lisesi/Sosyal Bilimler Lisesi	
Amaç	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef	H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG2.4.1. Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı: 0 PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı: %0 PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemi ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı: 0 PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması: 55,75 PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı: %50 PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı: 0
Stratejiler	S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S24.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. S6.Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır. S7.Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır. S8.Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi/Fen Lisesi/Sosyal Bilimler Lisesi	
Amaç	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı: 5 PG3.1.2. Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı: %57,7 PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı: 3 (Spor Salonu, Fen Laboratuvarı, Bilgisayar Laboratuvarı)
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi/Fen Lisesi/Sosyal Bilimler Lisesi	
Amaç	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı: %100 PG3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı:%100 PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı: %100
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi/Fen Lisesi/Sosyal Bilimler Lisesi	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir
Performans Göstergeleri	<p>PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı: 0</p> <p>PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı: Öğrenci : %70 Öğretmen : %98 Veli : %2</p> <p>PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı: Öğrenci : %46 Öğretmen : %100</p> <p>PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı: Öğrenci : %30 Öğretmen : %30 Veli : %0</p> <p>PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı: Öğrenci : %4 Öğretmen : %0 Veli : %0</p> <p>PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı: 37</p> <p>PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı: Öğrenci : %100 Öğretmen : %100</p> <p>PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı: Öğrenci : %0 Öğretmen : %80</p> <p>PG3.3.9. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı: Öğrenci : %0 Öğretmen : %0</p> <p>PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı: 2</p> <p>PG3.3.11. Onur belgesi alan öğrenci sayısı: 76</p>

Stratejiler	<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Anadolu Lisesi/Fen Lisesi/Sosyal Bilimler Lisesi	
Amaç	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw): 114600 kw PG3.4.2 Su tüketim miktarı (m3): 4190 m ³ PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg): 60000 m ³ doğalgaz PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı: %100
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.

4.5. Maliyetlendirme

Tablo 29. Hedeflere Ait Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028
Amaç 1					
<i>Hedef 1.1.</i>	20.000 TL	25.000 TL	30.000 TL	35.000 TL	40.000 TL
<i>Hedef 1.2.</i>	5.000 TL	7.000 TL	9.000 TL	11.000 TL	13.000 TL
Amaç 2					
<i>Hedef 2.1.</i>	15.000 TL	20.000 TL	25.000 TL	30.000 TL	35.000 TL
Amaç 3					
<i>Hedef 3.1.</i>	500.000 TL	600.000 TL	700.000 TL	800.000 TL	900.000 TL
<i>Hedef 3.2.</i>	3.000 TL	4.000 TL	5.000 TL	6.000 TL	7.000 TL
TOPLAM					

V. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

